

МДОУ № 25 «Дюймовочка»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МДОУ № 25 «Дюймовочка»
_____ Н.А. Лебедева
приказ от 30 декабря 2022 г. № 72/02-03

**ПЛАН
мероприятий учреждения по противодействию коррупции
на 2023 год**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Ожидаемые результаты работы
1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.1. Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции в ДОО: - должностного лица; - комиссии по противодействию коррупции в ДОУ	Январь 2023	Заведующий	Повышение эффективности деятельности ДОО по антикоррупции
1.2. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Весь период	Лицо, ответственное за работу по противодействию коррупции в ДОУ	Приведение правовых актов ДОУ в сфере противодействия коррупции в соответствие с нормативными правовыми актами органов государственной власти и управления образованием
1.3. Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в 2024 году.	Декабрь 2023	Лицо, ответственное за работу по противодействию коррупции в ДОУ	Обеспечение прозрачности управленческих вопросов в деятельности ДОУ и доступа родителей (законных представителей) к информации по антикоррупционной деятельности ДОО
1.4. Анализ локальных актов по противодействию коррупции на соответствие актуальным требованиям законодательству, с целью приведение их в соответствие.	По мере необходимости	Заведующий ДОУ, Лицо, ответственное за работу по противодействию коррупции в ДОУ	Выявление и исключение коррупционных факторов в локальных нормативных актах и их проектах ДОУ

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Ожидаемые результаты работы
2. Меры по совершенствованию функционирования в целях предупреждения коррупции			
2.1. Утверждение нового состава Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений на 2024 и 2025 гг.	Декабрь 2023	Заведующий, председатель ППО ДОУ	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции
2.2. Определение графика приема руководителя ДОУ по рассмотрению обращения граждан по вопросам коррупции Осуществление личного приёма.	Январь 2023 и при внесении изменений в график. Весь период	Заведующий	Повышение эффективности деятельности ДОУ по противодействию коррупции. Осуществление личного приёма, в целях оперативного реагирования на коррупцион-ные правонарушения и применение мер юридической ответственности по фактам выявленных нарушений законодательства. Устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений
2.3. Определение графика приема руководителя ДОУ по рассмотрению обращения граждан по вопросам коррупции Осуществление личного приёма.	Январь 2023 и при внесении изменений в график. Весь период	Заведующий	Повышение эффективности деятельности ДОУ по противодействию коррупции. Осуществление личного приёма, в целях оперативного реагирования на коррупцион-ные правонарушения и применение мер юридической ответственности по фактам выявленных нарушений законодательства Устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений
2.4. Своевременная актуализация (обновление и размещение) информации по антикоррупции: - на стенде «Антикоррупция», оборудованного в ДОУ; - на официальном сайте ДОУ в разделе «Противодействие коррупции».	По мере необходимости	Лицо, ответственное за работу по противодействию коррупции в ДОУ	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности ДОУ и доступа граждан, учреждений социума к актуальной информации об антикоррупционной деятельности ДОУ

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Ожидаемые результаты работы
<p>2.5. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон, Книгу обращений, «Обратная связь» на сайте ДОО) на предмет наличия информации о признаках коррупции в ДОО. При направлении указанных обращений в правоохранительные, контрольные и надзорные органы-обеспечение получения информации о результатах их рассмотрения и принятых мерах.</p>	<p>По мере поступления</p>	<p>Заведующий, Лицо, ответственное за работу по противодействию коррупции в ДОО</p>	<p>Повышение результативности и эффективности деятельности ДОО по противодействию коррупции с учётом результатов обобщения практики рассмотрения полученных в различных формах обращений родителей по фактам проявления коррупции. Проведение проверки информации о признаках коррупции в ДОО</p>
<p>2.6. Принятие мер по совершенствованию условий, процедур и механизмов закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в рамках реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», обучение задействованных сотрудников, включение в текст контрактов антикоррупционной оговорки</p>	<p>Весь период</p>	<p>Заведующий, Заведующий хозяйством</p>	<p>Обеспечение выполнения законодательства РФ при заключении договоров (контрактов) связанных с осуществлением закупок товаров, работ, услуг для нужд ДОО</p>
<p>2.7. Распределение выплат стимулирующего характера работникам ДОО по решению Комиссии по рассмотрению установления надбавок стимулирующего характера и премиальных выплат ДОО (представители трудового коллектива)</p>	<p>Весь период</p>	<p>Комиссия по рассмотрению надбавок стимулирующего характера и премиальных выплат</p>	<p>В целях исключения коррупционной составляющей и обеспечение объективности данных выплат</p>
<p>2.8. Проведение проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативно-правовых актов, содержащих нормы трудового права, с включение в предмет проверок соблюдение и выполнение требований антикоррупционного законодательства при регулировании трудовых правоотношений в ДОО</p>	<p>Весь период</p>	<p>Заведующий, председатель ППО ДОО</p>	<p>Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции по вопросам, возникающим в рамках трудовых правоотношений в ДОО. Устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений</p>

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Ожидаемые результаты работы
2.9. Обеспечение порядка предоставления заведующим ДОУ сведений о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруга и несовершеннолетних детей	Ежегодно	Заведующий	Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции
2.10. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, Плана мероприятий по противодействию коррупции ДОУ на 2023 год на Общих собраниях работников ДОУ	По итогам полугодия, года	Заведующий ДОУ, Лицо, ответственное за работу по противодействию коррупции в ДОУ	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудниками ДОУ
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников и родителей воспитанников ДОО (консультирование и обучение)			
3.1. Обучение административного персонала ДОУ по вопросам предупреждения коррупции (курсах ПК по теме «Противодействие коррупции в органах государственного и муниципального управления»)	Один раз в три года, и по мере необходимости	Заведующий	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности административных работников ДОО
3.2. Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	По мере необходимости	Заведующий	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников ДОО
3.3. Обучение работников ДОУ: - семинар на тему «Перечень преступлений коррупционной направленности и положения уголовного законодательства РФ об ответственности за коррупционное преступление»	Сентябрь 2023	Лицо, ответственное за работу по противодействию коррупции в ДОУ	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников ДО
3.4. Ознакомление работников МБДОУ с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МБДОУ под подпись	Сентябрь 2023, по мере необходимости (вновь принятых)	Заведующий	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников ДОО
3.5. Проведение планерных совещаний с сотрудниками МБДОУ по вопросам формирования антикоррупционного поведения	Весь период	Заведующий	Предупреждение коррупционных проявлений лицами, имеющими риски коррупционного воздействия

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Ожидаемые результаты работы
<p>3.6. Разъяснительная работа с работниками ДОУ: - о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; - о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки; (законных представителей) о правилах приема в ДОУ посредством размещения информации на официальном сайте организации.</p>	Весь период	Заведующий, Комиссия по противодействию коррупции ДОУ	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников ДОУ
3.7. Информирование родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ	Весь период	Заведующий	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ
3.8. Правовой всеобуч для родителей «О предупреждении коррупции»	8 декабря (офлайн на сайте и в группах для родителей)	Лицо, ответственное за работу по противодействию коррупции в ДОУ	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ
<p>3.9. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией: - оформление стендов ДОУ; - обсуждение проблемы коррупции среди работников образовательных организаций; - анализ исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ</p>	9 декабря 2023	Комиссия по противодействию коррупции ДОУ	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции
4. Взаимодействие ДОУ с правоохранительными органами			
4.1. Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в ДОУ, в указанных судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органах.	По мере поступления	Заведующий	Оперативное реагирование на коррупционные правонарушения. Применение мер юридической ответственности по фактам выявленных нарушений законодательства. Устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Ожидаемые результаты работы
Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокуратуры об изменении нормативных локальных актов ДОО в связи с выявленными коррупционными факторами	В сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 22-02-1 «О Прокуратуре Российской Федерации»		
4.2. Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОО	При выявлении фактов	Заведующий	Повышение эффективности работы