

**График работы
территориальной психолого-медико-педагогической комиссии в 2019-20
учебном году.**

1. Состав ТПМПК:

Петухова Наталья Андреевна (руководитель)
Алесенко Ольга Викторовна (врач-психиатр)
Клокова Тамара Викторовна (педагог-психолог)
Петрова Светлана Николаевна (учитель-логопед)
Семенюк Ирина Владимировна (учитель-дефектолог)

2. График проведения ТПМПК на 2019-2020 год:

3, 10, 17	сентябрь
1, 8, 15, 22, 29	октябрь
5, 12, 19, 26	ноябрь
3, 10, 17	декабрь
14, 21, 28	январь
4, 11, 18, 25	февраль
3, 10, 17, 24, 31	март
7, 14, 21, 28	апрель
5, 12, 19, 26	май
2, 9, 16, 23, 30	июнь
25	август

3. Время заседания ТПМПК с 8.00 до 14.00 по вторникам согласно графику.
4. Запись на ПМПК производится предварительно, не в день его проведения.
5. Для записи на проведение обследования ребенка его **родители (законные представители)** предъявляют в комиссию документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также представляют следующие документы:
- 1) заявление о проведении или согласие на проведение обследования ребенка в комиссии; (непосредственно на ПМПК)
 - 2) копию паспорта родителя (страница с фотографией, пропиской, дети) и свидетельства о рождении ребенка (предоставляются с

предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);

- 3) направление образовательной организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);
- 4) заключение психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации и заключения специалистов, осуществляющих психолого-медико-педагогическое сопровождение ребёнка в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (педагога- психолога, учителя -логопеда и др.);
- 5) заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);
- 6) подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации);
- 7) справку – направление от детского психиатра;
- 8) характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций от воспитателя, классного руководителя);
- 9) письменные работы по русскому (родному) языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка
- 10) табель успеваемости обучающегося за последний год, четверть, при необходимости текущие отметки за обозначенный период, заверенные директором.

6. Запись на ПМПК проводится при предъявлении пакета документов лично родителями (законными представителями) с указанием причины обращения.

7. По вопросам обращаться телефону 2-15-60,

Руководитель ТПМПК

Петухова Н.А.