

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 25 "Дюймовочка"  
Тутаевского муниципального района  
(МДОУ № 25 «Дюймовочка»)

ПРИНЯТО:

Общим собранием трудового коллектива  
Протокол № 1 от 28.12.2018 20

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МДОУ № 25 «Дюймовочка»

Председатель

*М.А. Кузнецова*

Н.А. Лебедева

Секретарь

*И.И. Кошурова*

*И.И. Кошурова*

12 20 18 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке кооптирования членов Управляющего совета**  
**МДОУ № 25 «Дюймовочка»**

**1. Общие положения**

1.1. Кооптация, т.е. введение в состав Управляющего совета (далее по тексту УС) муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 25 «Дюймовочка» Тутаевского муниципального района Ярославской области (далее «Учреждение») новых членов без проведения выборов, осуществляется действующим УС путем принятия решения.

Решение о кооптации действительно в течение срока работы УС, принявшего решение.

1.2. О проведении кооптации УС извещает доступными ему способами наиболее широкий круг лиц и организаций, предусмотренных пунктом 3.10 Положения об Управляющем совете муниципального дошкольного образовательного учреждения, не менее чем за две недели до заседания, на котором будет проводиться кооптация.

При этом предлагается выдвинуть кандидатуры на включение в члены УС путем кооптации.

1.3. Кандидатуры на включение в члены УС путем кооптации также могут быть предложены:

- Учредителем Учреждения;
- членами УС;
- родителями (законными представителями) воспитанников;
- работниками Учреждения;
- заинтересованными юридическими лицами, в т. ч. государственными и муниципальными органами, включая органы управления образованием.

Допускается самовыдвижение кандидатов, назначаемых в члены УС путем кооптации.

Все предложения вносятся в письменном виде (в форме письма с обоснованием предложения, в форме записи в протоколе заседания УС или личного заявления).

Во всех случаях требуется предварительное согласие кандидата на включение его в состав Совета муниципального дошкольного образовательного учреждения.

1.4. Не могут быть кооптированы в качестве членов УС лица, лишенные родительских прав, лица, которым судебным решением или по медицинским показаниям запрещено заниматься педагогической или иной деятельностью, связанной с работой с детьми; лица, признанные по суду недееспособными; лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, предусмотренные Уголовным кодексом Российской.

Также не могут кооптироваться в члены УС работники вышестоящего органа управления образованием по отношению к Учреждению, за исключением лиц, из числа работников иных органов местного самоуправления.

Кандидатуры лиц, предложенных для включения путем кооптации в члены УС Учредителем, рассматриваются УС в первоочередном порядке.

Количество кооптированных членов УС учреждения не должно превышать одной четвертой части от списочного состава УС.

## 2. Процедура кооптации в члены Управляющего совета учреждения

2.1. Кооптация в члены УС производится только на заседании УС при кворуме не менее трех четвертых от списочного состава избранных и назначенных (в т.ч. по должности) членов УС.

Голосование проводится по спискам (списку) кандидатов, составленным (составленному) в алфавитном порядке. Форма бюллетеня – произвольная.

2.2. При наличии кандидатов, рекомендованных Учредителем учреждения (включая Главу администрации района и местный представительный орган), составляется отдельный список таких кандидатов (первый список), по которому голосование членов УС проводится в первую очередь.

Кандидаты, рекомендованные Учредителем, считаются кооптированными в члены УС, если за них подано абсолютное большинство голосов (более половины присутствующих на заседании членов УС).

При наличии кандидатов, выдвинутых иными лицами, организациями, либо в порядке самовыдвижения, составляется второй список.

Оба списка предоставляются избранным и назначенным членам УС для ознакомления до начала голосования.

К представляемым для ознакомления спискам должны быть приложены заявления, меморандумы, и любые иные письменные пояснения кандидатов о своих взглядах и мнениях о развитии образования и Учреждения, а также краткая информация о личности кандидатов, но не более, чем в пределах согласованной с ними информации о персональных данных.

В случае, когда по итогам голосования УС по первому списку все вакансии кооптированных членов УС заполняются, голосование по второму списку не производится.

2.3. Голосование УС по второму списку производится, если остались вакансии для кооптированных членов УС после голосования по первому списку либо нет кандидатур, предложенных Учредителем учреждения (включая Главу администрации района и местный представительный орган).

2.4. Списки кандидатов вносятся в протокол заседания УС с приложением согласия кандидатов кооптироваться в члены УС учреждения, выраженного в любой письменной форме, в т. ч. в виде подписи, а кандидатов от юридического лица, с приложением доверенности организации.

2.5. По итогам голосования оформляется протокол счетной комиссии, состоящей из присутствующих членов УС, который приобщается к протоколу заседания УС учреждения. Протоколы направляются Учредителю для издания приказа о введении в состав УС учреждения кооптированных членов, объявления УС утвержденным в полном составе и регистрации УС учреждения.

2.6. Подготовка к проведению кооптации в члены УС учреждения и кооптации производится не позднее двух месяцев со дня утверждения Учредителем состава избранных и назначенных (в т.ч. по должности) членов УС.

Обязанности по проведению кооптации возлагаются на избранный УС.

2.7. Замещение выбывших кооптированных членов УС производится по общим правилам в соответствии с настоящим Положением.