

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 25 «Дюймовочка»
Тутаевского муниципального района
пос. Константиновский

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МДОУ № 25 «Дюймовочка»

Н.А. Лебедева

приказ от « 11 » 01 20 17 г. № 8
приложение 1



ПОЛИТИКА

**в отношении обработки персональных данных
сотрудников учреждения,
а также воспитанников и (или) родителей
(законных представителей)**

пос. Константиновский

2017 год

1. Общие положения

1.1. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 25 «Дюймовочка» Тутаевского муниципального района (далее - Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральным законом «О персональных данных») является оператором - юридическим лицом, осуществляющим обработку персональных данных и определяющим цели обработки персональных данных; состав персональных данных, подлежащих обработке; действия, совершаемые с персональными данными.

1.2. Под персональными данными в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» понимается любая информация относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

1.3. Обработка персональных данных (далее - ПД) осуществляется Учреждением в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» и принятых в соответствии с ним иных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы обработки и защиты персональных данных.

При обработке ПД Учреждение придерживается принципов, установленных законодательством Российской Федерации в области ПД.

Учреждение осуществляет обработку ПД в соответствии с утвержденными целями, перечнем персональных данных, обрабатываемых в Учреждении.

Для достижения целей обработки персональных данных Учреждение осуществляет обработку ПД в соответствии с перечнем субъектов ПД в Учреждении.

Обработка ПД в иных целях не допускается.

1.4. Учреждение осуществляет обработку ПД как с использованием средств вычислительной техники (в том числе в информационных системах), так и без использования технических средств.

1.5. В целях предотвращения нарушений законодательства Российской Федерации в сфере обработки ПД Учреждением обеспечивается надлежащее документальное сопровождение процессов обработки ПД:

- анализ правовых оснований обработки ПД;
- документальное закрепление целей обработки ПД;
- установление сроков обработки ПД;
- регламентация процессов обработки ПД (в том числе процесса допуска к ПД, процесса прекращения обработки ПД);
- определение перечня лиц, осуществляющих обработку ПД и (или) имеющих доступ к ПД;
- выявление и классификация информационных систем персональных данных;
- распределение и закрепление обязанностей и ответственности работников Учреждения в сфере обработки и обеспечения безопасности ПД.

1.6. Предоставление права доступа к ПД (допуск к обработке ПД), обрабатываемым Учреждением, осуществляется в порядке, утверждённом Учреждением.

Доступ к ПД в Учреждении имеют заведующий, делопроизводитель, старший воспитатель и иные сотрудники в соответствии с Перечнем должностей сотрудников Учреждения, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным, утвержденным приказом заведующего Учреждением.

1.7. Обеспечение безопасности ПД, обрабатываемых Учреждением, достигается скоординированным применением различных по своему характеру мер как организационного, так и технического характера.

Учреждением реализованы меры физической защиты помещений, где размещены технические средства обработки ПД и хранятся материальные носители ПД, от несанкционированного проникновения.

Все сотрудники Учреждения, допущенные к обработке ПД, ознакомлены под роспись с положениями законодательства Российской Федерации в сфере обработки ПД, в том числе с требованиями к защите ПД; локальными актами Учреждения по вопросам обработки и защиты персональных данных, в части, их касающейся.

2. Права субъектов персональных данных и способы их реализации

2.1. В соответствии с положениями Федерального закона № 152-ФЗ субъект персональных данных имеет следующие права в отношении своих персональных данных:

2.1.1. право на получение следующих сведений, касающихся обработки персональных данных Учреждением (за исключением случаев, указанных в части 8 статьи 14 Федерального закона № 152-ФЗ):

- подтверждение факта обработки ПД Учреждением;
- правовые основания и цели обработки ПД;
- применяемые Учреждением способы обработки ПД;
- наименование и место нахождения Учреждения;
- сведения о лицах (за исключением работников Учреждения), которые имеют доступ к ПД или которым могут быть раскрыты ПД на основании договора с Учреждением или на основании Федерального закона;
- обрабатываемые ПД, относящиеся к соответствующему субъекту ПД, источник их получения, если иной порядок предоставления таких данных не предусмотрен Федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом ПД прав, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ;
- информация об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПД по поручению Учреждения, если указанная обработка поручена или будет поручена такому лицу;

2.1.2. право на ознакомление с ПД, принадлежащими субъекту ПД, обрабатываемыми Учреждением;

2.1.3. право требования от Учреждения уточнения своих ПД, их блокирования или уничтожения в случае, если ПД являются неполными, устаревшими (неактуальными), неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

2.1.4. право на отзыв согласия на обработку ПД (если такое согласие было дано Учреждению).

2.2. Субъект ПД может реализовать свои права на получение сведений, касающихся обработки его персональных данных Учреждением, и на ознакомление с ПД, принадлежащими субъекту, обрабатываемыми Учреждением, путем обращения лично, либо путем направления письменного запроса в Учреждение по адресу:

152321, Ярославская область, Тутаевский район, поселок Константиновский, ул. Победы, д.10-а, тел.: 8(48533) 7-94-70.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Контактные телефоны, адреса электронной почты размещаются на официальном сайте Учреждения.

В соответствии с частью 3 статьи 14 Федерального закона № 152-ФЗ запрос субъекта персональных данных (или его представителя) должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Учреждением (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Учреждением;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Учреждение обязано безвозмездно представить запрашиваемые сведения субъекту персональных данных или его представителю в доступной форме в течение 30 дней с даты обращения или даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя либо дать в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положения Федерального закона (законов), являющиеся основанием для отказа в предоставлении информации.

В случае, если необходимые сведения были представлены субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно в Учреждение или направить повторный запрос в целях получения данных сведений не ранее, чем через 30 дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен Федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных.

В срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные, обрабатываемые Учреждением, являются неполными, неточными или неактуальными, Учреждение обязано внести в них необходимые изменения.

В срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные, обрабатываемые Учреждением, являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Учреждение обязано уничтожить такие ПД.

Учреждение обязано уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и принятых мерах, а также уведомить третьих лиц, которым ПД этого субъекта были переданы.

2.3. Субъект персональных данных имеет право на отзыв согласия на обработку персональных данных (в случае, если такое согласие было дано Учреждению).

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его ПД, Учреждение обязано прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки и в случае, если сохранение ПД более не требуется для целей их обработки, уничтожить ПД или обеспечить их уничтожение в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных; иным соглашением между Учреждением и субъектом персональных данных, либо если Учреждение не вправе осуществлять обработку ПД без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральными законами.

В случае невозможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока Учреждение осуществляет блокирование таких персональных данных или уничтожение в срок не более 6 месяцев, если иной срок не установлен Федеральными законами.

Если субъект персональных данных считает, что Учреждение осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона № 152-ФЗ или иным образом нарушает его права и свободы, он вправе обжаловать действия или бездействие Учреждения в уполномоченном органе по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.